

PLAN PRACY WYDZIAŁU Służba BHP NA ROK 2015

BHP.0210.01.2015

Bełchatów, dn.07.01.2014r

Lp.	Treść zadania	Treść konkretnych przedsięwzięć służących realizacji zadania	Termin wykonania przedsięwzięć	Przewidywany efekt	Osoby odpowiedzialne za realizację zadania	Konkretne instytucje współpracujące przy realizacji zadań i przedsięwzięć
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Przeгляд apteczek pierwszej pomocy przedmedycznej	Uzupełnienie apteczek zgodnie przepisami prawa.	Marzec 2015	Pełne wyposażenie apteczek pierwszej pomocy	A. Gawdziakowski	
2.	Zaktualizowanie instrukcji stanowiskowych wraz z ryzykiem zawodowym	Zaktualizowanie instrukcji stanowiskowych pod względem ergonomii pracy, oraz ryzyka zawodowego zgodnie z przepisami.	Czerwiec 2015	Aktualne ryzyko zawodowe oraz instrukcje	A. Gawdziakowski	
3.	Wykonanie przeglądu podręcznego sprzętu ppoż. wraz z hydrantami znajdującymi się na stanie Urzędu Miasta	Przeprowadzenie przeglądu przez podmiot posiadający uprawnienia do konserwacji sprzętu ppoż.	Lipiec 2015	Sprawny sprzęt ochrony przeciwpożarowej	A. Gawdziakowski	

4.	Przeprowadzenie szkoleń okresowych z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wraz z praktycznym użyciem podręcznego sprzętu gaśniczego dla pracowników Urzędu Miasta	Przygotowanie szkolenia z zakresu BHP	Wrzesień 2015	Przeszkoleni pracownicy	A. Gawdziakowski	
5.	Terminowe i prawidłowe rozliczenie świadczeń związanych z : wypłata ekwiwalentów, gospodarowanie odzieżą i obuwem roboczym.	Sporządzenie niezbędnej dokumentacji do rozliczeń świadczeń związanych z : wypłata ekwiwalentów, gospodarowanie odzieżą i obuwem roboczym.	31.12.2015r	Bieżąca ewidencja dokumentacji	A. Gawdziakowski	
6.	Terminowe i prawidłowe prowadzenie dokumentacji związanej z : postępowania powypadkowe, szkolenia wstępne, okresowe, badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne	Sporządzenie niezbędnej dokumentacji związanej z : postępowania powypadkowe, szkolenia wstępne, okresowe, badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne	31.12.2015r	Bieżąca ewidencja dokumentacji	A. Gawdziakowski	