

PLAN PRACY WYDZIAŁU PROMOCJI, KULTURY I SPORTU NA ROK 2015

WPK.0632.1.2015

Betchatów, 2015-02-16

Lp.	Treść zadania	Treść konkretnych przedsięwzięć służących realizacji zadania	Termin wykonania przedsięwzięć	Przewidywalny efekt	Osoby odpowiedzialne za realizację zadania	Konkretne instytucje współpracujące przy realizacji zadań i przedsięwzięć
1.	Zorganizowanie Koncertu Kolęd w wykonaniu Zespołu Pieśni i Tańca „Mazowsze”	- zebranie ofert na wykonanie koncertu kolęd, - przedłożenie propozycji na posiedzenie rozstrzygające, - przygotowanie umowy z Wykonawcą, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego z MCK, - koordynacja działań w dniu koncertu, - rozliczenie koncertu;	styczeń	- popularyzacja znanych i nieznanych kolęd bożonarodzeniowych.	- Lidia Domagała	- Miejskie Centrum Kultury
2.	Zorganizowanie Koncertu Noworocznego	- zebranie ofert na wykonanie części artystycznej- koncert, - przedłożenie propozycji na posiedzenie rozstrzygające, - uzgodnienie listy	styczeń	- integracja środowisk biznesowych	- Lidia Domagała	- Miejskie Centrum Kultury

		zapraszanych osób na koncert, - przygotowanie umowy na organizację koncertu, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego z Miejskim Centrum Kultury, - wystanie zaproszeń, - koordynacja działań w dniu koncertu, - rozliczenie koncertu;				
3.	Organizacja spotkania młodzieży z Csongrádu i Bełchatowa	- skierowanie zaproszenia do władz miasta Csongrád oraz Fundacji „Tisza Sercem za Dziećmi” o oddelegowanie dzieci do wizyty w Bełchatowie - przygotowanie programu pobytu młodzieży z Csongrádu w Bełchatowie - przygotowanie przedsięwzięcia (nocleg, gastronomia, spotkania, atrakcje dodatkowe), - rozliczenie przedsięwzięcia ;	luty	- wzmocnienie partnerskich więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Csongrádu	- Paweł Owczarek	- hotele, - restauracje - organizacje pozarządowe - media
4.	Wykonanie gadżetów promocyjnych Miasta Bełchatowa	- wybór gadżetów (określenie typu gadżetów dla różnych grup docelowych), - wyłonienie wykonawcy/wykonawców, - zawarcie umowy z wykonawcą/wykonawcami, - koordynacja prac nad	luty	- promocja Bełchatowa poprzez kolportaż gadżetów reklamowych skierowanych do konkretnych grup odbiorców	- Dawid Papuga	- wykonawca usługi - CIT

		wykonaniem gadżetów z nadrukiem reklamowym zgodnym z SIWZ, - protokolarny odbiór gadżetów od wykonawcy/ów, - kolportaż gadżetów;				
5.	Przygotowanie promocyjnych kart na okoliczność Świąt Wielkiej Nocy i ich wysyłka	- przygotowanie i akceptacja projektu graficznego karty świątecznej, - wydruk kart świątecznych, - aktualizacja listy instytucji, firm, placówek, organizacji, do których karty świąteczne są wysyłane, - wysyłka kart;	luty	- promocja symboli miasta Bełchatowa, - podkreślenie współpracy Prezydenta Miasta Bełchatowa i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bełchatowie z instytucjami administracji publicznej, firmami lokalnym i zewnętrznymi, placówkami oświatowo-kulturalnymi, a także innymi kontrahentami i partnerami;	- Jolanta Jędrzejec - Pułka	- firma poligraficzna - dyrektorzy komórek organizacyjnych UM (ustalenie instytucji do listy wysyłkowej)
6.	Przyznanie stypendiów artystycznych oraz sportowych	- przeprowadzenie analizy złożonych wniosków, - powołanie Komisji Stypendialnych, - zorganizowanie posiedzenia Komisji Stypendialnych, - przygotowanie	luty	- udzielenie wsparcia finansowego dla uzdolnionej młodzieży z Bełchatowa.	- Lidia Domagala - Małgorzata Łyzińska	

		zarządzenia w sprawie przyznania stypendiów Miasta Bełchatowa, - wypłata stypendiów sportowych, - przygotowanie umów ze stypendystami artystycznymi, - rozliczenie stypendiów;				
7.	Zorganizowanie postępowań przetargowych na usługę promocyjną dla Miasta Bełchatowa podczas meczów piłki nożnej organizowanych przez Ekstraklasę S.A. oraz usługę promocyjną dla Miasta Bełchatowa podczas meczów organizowanych przez Profesjonalną Ligę Piłki Siatkowej S.A.	- przygotowanie SIWZ, - przeprowadzenie procedury przetargowej, - wyłonienie wykonawców;	marzec	- promocja Miasta Bełchatowa poprzez sport	- Katarzyna Kleska - Małgorzata Łyzińska,	- Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
8.	Zorganizowanie obchodów Narodowego Dnia Żołnierzy Wyklętych	- przygotowanie programu uroczystości, - przedłożenie projektu programu na posiedzenie rozstrzygające, - przygotowanie i wystanie zaproszeń, - zorganizowanie spotkania	marzec	- popularyzacja historii naszego kraju	- Mateusz Broncel	-instytucje kultury

		organizacyjnego z współorganizatorami, - koordynacja działań w dniu uroczystości, - rozliczenie uroczystości;				
9.	Organizacja spotkania władz miasta Bełchatowa z władzami czeskiego miasta Chomutov i Pardubice	- ustalenie konkretnej daty wizyty delegacji władz czeskiego miasta w Bełchatowie - przygotowanie programu wizyty gości - bieżąca komunikacja pomiędzy wyznaczonymi pracownikami Miasta Bełchatowa i Chomutova - realizacja przyjętego programu - rozliczenie przedsięwzięcia	marzec	- zapoznanie się władz obu miast, - prezentacja Miasta Bełchatowa wśród gości z czeskiego miasta Chomutov, - ustalenie formuły przyszłej współpracy, - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów,	- Katarzyna Kleska - Paweł Owczarek	- Miasto Chomutov - Miasto Pardubice - media - ZK
10.	Aktualizacja i wydruk folderu promującego Miasto Bełchatów oraz ulotek promocyjnych	- opracowanie i aktualizacja materiałów tekstowych do folderu, - przeprowadzenie rozpoznania rynku na druk folderu, - zawarcie umów na druk ulotek, - przygotowanie projektu graficznego folderu i ulotek oraz przedłożenie do akceptacji Prezydenta, - druk folderu i ulotek - kolportaż;	marzec	- wzmocnienie wizerunku Bełchatowa jako paliwowo-energetycznej stolicy Polski, - wzrost liczby inwestorów i turystów zainteresowanych ofertą Bełchatowa;	- Karolina Oleksiewicz - Hoffer	- firma poligraficzna drukarnia - firmy/instytucje - organizacje zewnętrzne, wśród których zostanie przeprowadzony kolportaż folderu

11.	Opracowanie kalendarza wydarzeń jakie odbędą się w Bełchatowie w okresie letnim (maj-wrzesień)	- organizacja spotkania roboczego m.in. z placówkami kultury, klubami sportowymi i organizacjami pozarządowymi w sprawie zgromadzenia informacji o przygotowywanych przez w/w podmioty przedsięwzięciach w okresie letnim, - przeprowadzenie akcji informacyjnej wśród mieszkańców Bełchatowa dot. możliwości zgłaszania własnych inicjatyw/eventów z możliwością ich organizacji w naszym mieście, np. na scenie plenerowej przy PGE GM , - opracowanie ostatecznego kalendarza imprez i przedłożenie go do akceptacji Prezydenta Bełchatowa, - organizacja spotkania ze służbami bezpieczeństwa i służbami porządkowymi;	kwiecień	- promocja imprez i wydarzeń odbywających się w Bełchatowie, - sprawna organizacja wydarzeń w mieście (uniknięcie organizacji kilku wydarzeń w jednym terminie);	- Katarzyna Kleska - Karolina Oleksiewicz - Hoffer - Jolanta Jędrzejec-Pułka - Małgorzata Łyzińska, - Rafał Niewiadomski - Dawid Papuga	- MCK, MR, MiPBP, - organizacje pozarządowe, - lokalne instytucje - mieszkańcy Bełchatowa, - media
12.	Zorganizowanie Miejskich Obchodów 3 Maja	- przygotowanie programu uroczystości, - przedłożenie projektu programu na posiedzenie rozstrzygające, - przygotowanie i wystanie	maj	- popularyzacja historii naszego kraju	Mateusz Broncel	

		zaproszeń, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego ze współorganizatorami, - koordynacja działań w dniu uroczystości, - rozliczenie uroczystości				
13.	Zorganizowanie Festiwalu Re:aktor	- powołanie zespołu do realizacji przedsięwzięcia (podział obowiązków) - opracowanie wstępnej koncepcji przedsięwzięcia - pozyskanie sponsorów i partnerów festiwalu - opracowanie szczegółowej koncepcji festiwalu - opracowanie planu promocji festiwalu, pozyskanie patronatów medialnych - ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania w celu wyboru wykonawcy/ów - zaproszenie gości - realizacja planu promocji festiwalu - realizacja festiwalu Re:aktor zgodnie z opracowaną koncepcją - rozliczenie przedsięwzięcia;	maj	- wzrost liczby turystów przybywających do Bełchatowa dzięki organizacji festiwalu, - systematyczny rozwój identyfikacji Bełchatowa jako miasta-lokalizacji ciekawej imprezy kulturalnej, - wzrost zainteresowania mediów Bełchatowem;	- Karolina Oleksiewicz-Hoffer - Katarzyna Kleska	- MCK - PGE GiEK S.A. - media - uczelnie wyższe w Łodzi - firmy zewnętrzne

14.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego miasta Aubergenville (Francja)	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w Aubergenville, - przygotowanie przedsięwzięcia, - rezerwacja biletów lotniczych, - rozliczenie przedsięwzięcia;	maj	- promocja miasta Bełchatowa poza granicami kraju, - wzmocnienie partnerskich więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Aubergenville, - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów;	- Paweł Owczarek	- Komitet Partnerstwa w Aubergenville
15.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego miasta Južnoukraińsk (Ukraina)	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w Južnoukraińsku, - przygotowanie przedsięwzięcia, - rezerwacja biletów lotniczych, - rozliczenie przedsięwzięcia;	maj	- promocja miasta Bełchatowa poza granicami kraju, - wzmocnienie partnerskich więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Južnoukraińska, - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów;	- Paweł Owczarek	- Miasto Južnoukraińsk
16.	Przeprowadzenie badania efektywności działań promocyjnych	- opracowanie ankiety, - kolportaż ankiet - zbiór ankiet - opracowanie wyników i przedstawienie ich w formie raportu	czerwiec	- ocena efektywności działań promocyjnych Miasta Bełchatów, - poznanie preferencji mieszkańców i klientów zewnętrznych w stosunku do działań	- Jolanta Jędrzejec - Pułka	- hotele - stacje paliw - restauracje - szkoły - placówki kultury

				promocyjnych oraz wydarzeń organizowanych w mieście;		
17.	Współorganizacja XXXVI Dni Bełchatowa w zakresie współpracy z miastami partnerskimi	- przekazanie dotacji da MCK, - rozliczenie dotacji, - przeprowadzenie procedury wyłonienia wykonawców usług gastronomicznych, - podpisanie umów z wykonawcami usług gastronomicznych, - przygotowanie programu pobytu dla delegacji oficjalnych z miast partnerskich i miast zaprzyjaźnionych, - rozliczenie przedsięwzięcia;	czerwiec	- promocja miasta Bełchatowa, - promocja miasta i regionu wśród przedstawicieli miast zagranicznych, - promocja lokalnych artystów i twórców kultury, - wzmacnianie partnerskich więzi pomiędzy Bełchatowem a miastami zaprzyjaźnionymi;	- Katarzyna Kleska - Paweł Owczarek	- Miejskie Centrum Kultury - Muzeum Regionalne - firmy gastronomiczne - transportowe - hotele - restauracje - PGE GiEK S.A - media
18.	Współorganizacja Dni Patrona Miasta św. Jana Pawła II	- ustalenie programu uroczystości, - przygotowanie projektu graficznego plakatu i zaproszeń, - wysyłka zaproszeń, - współorganizacja uroczystości, - rozliczenie przedsięwzięcia;	czerwiec	- uczczenie pamięci o Wielkim Polaku, papieżu Janie Pawle II, Patronie Miasta Bełchatowa	- Jolanta Jędrzejec - Pułka - Karolina Oleksiewicz - Hoffer	- KP, - MCK, MR, MiPBP - bełchatowskie parafie - media
19.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w	czerwiec	- udział miasta Bełchatowa w obchodach święta	- Paweł Owczarek	- Miasto Taurogi

	miasta Taurogi (Litwa)	Taurogach - przygotowanie przedsięwzięcia - rozliczenie przedsięwzięcia		miasta Taurogi - promocja Bełchatowa poza granicami kraju - wzmocnienie partnerskich więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Taurogów - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów		
20.	Zorganizowanie wyjazdu do słowackiego miasta Považská Bystrica	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w Považskiej Bystricy, - przygotowanie przedsięwzięcia, - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięcia;	czerwiec	- promocja miasta Bełchatowa poza granicami kraju - wzmocnienie partnerskich więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Považskiej Bystricy - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów	- Paweł Owczarek	- Miasto Považská Bystrica
21.	Zorganizowanie akcji lato w mieście w zakresie działań kulturalnych i sportowych	- zorganizowanie Grand Prix Bełchatowa w Koszykówce Ulicznej, - zorganizowanie Grand Prix Bełchatowa w Piłce Siatkowej, - zorganizowanie Grand	lipiec/sierpień	- zagospodarowanie czasu wakacyjnego uczniom bełchatowskich szkół	- Karolina Oleksiewicz - Hoffer - Jolanta Jędrzejec-Pułka - Małgorzata	- Miejskie Centrum Kultury - Muzeum Regionalne - Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna

		Prix Bełchatowa w szachach, - inne wynikające z kalendarza wydarzeń;			Łyzińska, - Rafał Niewiadomski - Dawid Papuga	
22.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego miasta Csongrád (Węgry)	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w Csongrádzie - przygotowanie przedsięwzięcia - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięcia;	sierpień	- udział miasta Bełchatowa w obchodach święta miasta Csongrád, - wzmocnienie więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Csongrádu, - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów;	- Paweł Owczarek	- Miasto Csongrád
23.	Współorganizacja koncertu w ramach Wędrownego Festiwalu Filharmonii Łódzkiej „Kolory Polski”	-ustalenie terminu i miejsca koncertu z filharmonią - przedłożenie propozycji koncertu na posiedzenie rozstrzygające, - przekazanie środków finansowych do MCK na organizację koncertu - zorganizowanie spotkania organizacyjnego, - koordynacja działań w dniu koncertu,	sierpień	- zaspakajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców, - popularyzacja muzyki klasycznej;	- Lidia Domagała	- Miejskie Centrum Kultury - Filharmonia Łódzka im. Artura Rubinsteina
24.	Zorganizowanie Miejskich Obchodów Rocznicy Wybuchu	- przygotowanie programu uroczystości, - przedłożenie projektu	sierpień	- popularyzacja historii naszego kraju	- Mateusz Broncel	- Światowy Związek Żołnierzy AK - Koło w Bełchatowie

	Powstania Warszawskiego	programu na posiedzenie rozstrzygające, - przygotowanie i wystanie zaproszeń, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego ze współorganizatorami, - koordynacja działań w dniu uroczystości, - rozliczenie uroczystości;				- Parafia pw. Narodzenia NMP
25.	Zorganizowanie Uroczystości Wrześniowych	- ustalenie terminu uroczystości, - przygotowanie programu uroczystości, - przygotowanie i wystanie zaproszeń, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego z współorganizatorami, - zorganizowanie noclegu, wyżywienia i transportu dla zaproszonych gości, - koordynacja działań w dniach uroczystości, - rozliczenie uroczystości;	wrzesień	- popularyzacja historii regionu	Mateusz Broncel	- Muzeum Regionalne - Parafia pw. Wszystkich Świętych - OSW „Strzelec” - Gmina Wola Krzysztoporska
26.	Zorganizowanie wydarzenia pn. „Siatkarski Weekend Mocy”	- opracowanie wstępnej koncepcji programu wydarzenia, - organizacja spotkania z partnerami wydarzenia, - opracowanie ostatecznego programu wydarzenia,	wrzesień	- wzrost liczby kibiców sportowych odwiedzających Bełchatów podczas meczów swoich drużyn, którzy będą rozszerzać swój pobyt w mieście poza samo	- Rafał Niewiadomski - Dawid Papuga - Karolina Oleksiewicz-Hoffer	- PGE SKRA Bełchatów - MCK, MR - lokalne hotele - restauracje - media lokalne, regionalne i ogólnopolskie

		- opracowanie planu promocji wydarzenia, pozyskanie patronatów medialnych, - realizacja planu promocji wydarzenia, - opracowanie materiałów reklamujących wydarzenie (plakat, ulotka, baner elektroniczny, widokówki z wizerunkiem siatkarzy itp.), - realizacja Siatkarskiego Weekendu Mocy zgodnie z opracowaną koncepcją , - rozliczenie wydarzenia;		uczestnictwo w widowisku sportowym, korzystając z produktów makowych oraz całego wachlarza oferty miasta, - stymulacja rozwoju wizerunku Bełchatowa jako miasta atrakcyjnego do pobytu i skorzystania z jego oferty z punktu widzenia fanów sportowych , - wzrost zainteresowania mediów ofertą turystyczną i okolo turystyczną Bełchatowa;		
27.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego miasta Sowieck (Rosja)	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w Sowiecku, - przygotowanie przedsięwzięcia, - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięcia,	wrzesień	- udział miasta Bełchatowa w obchodach święta miasta Sowieck, - promocja Bełchatowa poza granicami kraju, - wzmocnienie więzi pomiędzy mieszkańcami Bełchatowa i Sowiecka,	- Paweł Owczarek	- Miasto Sowieck

				- możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów;		
28.	Organizacja i koordynacja letnich wydarzeń odbywających się w Bełchatowie (maj-wrzesień)	- organizowanie m.in. raz w miesiącu spotkań roboczych ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację przedsięwzięć, - organizacja i promocja eventów, - wsparcie organizacyjne przedsięwzięć organizowanych przez podmioty zewnętrzne, - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięć;	wrzesień	- ożywienie aktywności wśród mieszkańców Bełchatowa, - zaangażowanie mieszkańców miasta w sprawy lokalne - wzrost poczucia identyfikacji mieszkańców Bełchatowa z miastem, - wzrost poczucia satysfakcji i poziomu doceniania oferty Bełchatowa przez mieszkańców miasta i osoby odwiedzające Bełchatów;	- Rafał Niewiadomski - Dawid Papuga - Karolina Oleksiewicz-Hoffer - Jolanta Jędrzejec -Pułka	- MCK, MR, MiPBP, - organizacje pozarządowe -instytucje -mieszkańcy Bełchatowa - media
29.	Zorganizowanie Inauguracji Roku Kulturalno-Sportowego	- przygotowanie Zarządzeń Prezydenta Miasta Bełchatowa w sprawie przyznania nagród za działalność artystyczną oraz za wybitne osiągnięcia sportowe, - przygotowanie listy wypłat nagród, - opracowanie graficzne, druk oraz wysyłka	październik	- docenienie dorobku animatorów i pracowników instytucji kultury oraz zawodników i trenerów klubów sportowych, -integracja środowisk kulturalnych i sportowych miasta;	- Katarzyna Kleska - Małgorzata Łyzińska - Lidia Domagała	- Miejskie Centrum Kultury

		zaproszeń, - zorganizowanie części oficjalnej i artystycznej inauguracji;				
30.	Realizacja projektu pn. "Bełchatów re:aguje"	- opracowanie szczegółowej koncepcji produktu, - wyłonienie firmy zewnętrznej w celu stworzenia platformy internetowej służącej komunikacji pomiędzy władzami miasta, pracownikami samorządowymi a mieszkańcami miasta, - stworzenie platformy internetowej, - wskazanie pracowników do bieżącej obsługi platformy, - promocja platformy internetowej wśród mieszkańców miasta, - rozliczenie przedsięwzięcia, - bieżące prowadzenie platformy ;	październik	- aktywne włączanie mieszkańców miasta w procesy decyzyjne związane z zarządzaniem miastem, - wzmocnienie współpracy pomiędzy instytucjami, placówkami i organizacjami działającymi w mieście, - sprawniejsza wymiana informacji pomiędzy mieszkańcami a urzędnikami, - właściwa forma wspierania i tworzenia miejsca dla aktywności obywatelskiej, - wzmacnianie wśród mieszkańców opinii Urzędu Miasta, jako	-Katarzyna Kleska -Tomasz Kałużyński	- wszystkie komórki organizacyjne UM - spółki miejskie - jednostki organizacyjne - organizacje pozarządowe - mieszkańcy miasta - media

				instytucji otwartej na swoich obywateli i sprawnie odpowiadającej na ich potrzeby, - zapewnienie czytelności kompetencji instytucji miejskich, powiatowych i gminnych;		
31.	Zorganizowanie 19. Ulicznego Biegu Bełchatowskiej „Bełchatowska Piętnastka”	- zgłoszenie do kalendarza Polskiego Stowarzyszenia Biegów, - opracowanie regulaminu biegu, - zamówienie medali, nagród, napojów izotonicznych, wody, numerów startowych itp. - opracowanie projektów i druk ulotek oraz plakatów, - zapewnienie obsługi medycznej, porządkowej, technicznej, sędziowskiej, spikerskiej, pomiaru czasu, foto i wideo reportażu, itp., - uzyskanie wymaganych pozwoleń dotyczących wykorzystania dróg publicznych w sposób szczególny, - zorganizowanie biura zawodów,	listopad	- promocja aktywności ruchowej wśród mieszkańców Bełchatowa	- Małgorzata Łyzińska - Rafał Niewiadomski	- Bełchatowski Klub Lekkoatletyczny - Klub Biegacza „Spartakus”

		- przygotowanie i zabezpieczenie trasy, - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięcia;				
32.	Zorganizowanie wyjazdu do partnerskiego miasta Alcobaça (Portugalia)	- ustalenie składu delegacji reprezentującej miasto Bełchatów w mieście Alcobaça, - przygotowanie przedsięwzięcia, - rezerwacja biletów lotniczych, - rozliczenie finansowe i merytoryczne przedsięwzięcia;	listopad	- promocja Bełchatowa oraz jego mieszkańców poza granicami kraju, - wzmocnienie więzi pomiędzy Bełchatowem i miastem Alcobaça, - możliwość przygotowania się do realizacji wspólnych projektów;	- Paweł Owczarek	- Miasto Alcobaça
33.	Zorganizowanie miejskich obchodów Święta Niepodległości	- przygotowanie programu uroczystości, - przedłożenie projektu programu na posiedzenie rozstrzygające, - przygotowanie i wysłanie zaproszeń, - zorganizowanie spotkania organizacyjnego z współorganizatorami, - przekazanie informacji do Zespołu Komunikacji w celu promocji uroczystości, - koordynacja działań w dniu uroczystości, - rozliczenie uroczystości;	listopad	- popularyzacja historii naszego kraju	- Mateusz Broncel	- OSW ZS. Strzelec - Parafia pw. św. Stanisława , Biskupa Męczennika - ul. Czyżewskiego 2

34.	Opracowanie koncepcji i druk kalendarza ściennego miasta Bełchatowa na 2016 rok	- przygotowanie projektu kalendarza, druk - wybór firmy poligraficznej - sporządzenie umowy - dystrybucja kalendarza;	grudzień	- promocja marki miasta Bełchatowa	- Jolanta Jędrzejec - Pułka - Karolina Oleksiewicz-Hoffer	- firma poligraficzna -drukarnia
35.	Przygotowanie promocyjnych kart na okoliczność Świąt Bożego Narodzenia i ich wysyłka	- przygotowanie i akceptacja projektu graficznego karty świątecznej, - wydruk kart świątecznych, - aktualizacja listy instytucji, firm, placówek, organizacji, do których karty świąteczne są wysyłane, - wysyłka kart;	grudzień	- promocja symboli miasta Bełchatowa, - podkreślenie współpracy Prezydenta Miasta Bełchatowa i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bełchatowie z instytucjami administracji publicznej, firmami lokalnym i zewnętrznymi, placówkami oświatowo-kulturalnymi, a także innymi kontrahentami i partnerami;	- Jolanta Jędrzejec - Pułka	- firma poligraficzna - dyrektorzy komórek organizacyjnych UM (ustalenie instytucji do listy wysyłkowej);
36.	Zorganizowanie Jarmarku Świątecznego w Bełchatowie - plac Narutowicza	- pozyskanie wystawców - przygotowanie i realizacja przedsięwzięcia, - rozliczenie finansowe i merytoryczne projektu;	grudzień	- aktywizacja osób prowadzących działalność gospodarczą, - promocja lokalnych artystów i przedsiębiorców;	- Dawid Papuga - Karolina Oleksiewicz-Hoffer - Jolanta Jędrzejec - Pułka	- firmy prowadzące sprzedaż artykułów świątecznych - lokalni twórcy - MCK, MR - agencje artystyczne - media

37.	Udzielenie wsparcia rzeczowego do imprez sportowych i kulturalnych objętych przez Prezydenta patronatem honorowym	- zakup nagród rzeczowych oraz usług na potrzeby imprez organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta Bełchatowa	styczeń/grudzień	- zaspakajanie potrzeb kulturalnych oraz sportowych mieszkańców	- Małgorzata Łyzińska - Karolina Oleksiewicz-Hoffer	- organizacje pozarządowe - placówki kultury i szkoły
38.	Nadzór nad prawidłowym stosowaniem Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Bełchatowa.	- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków w sprawie wyrażenia zgody na używanie znaku marki Miasta Bełchatowa, informowanie „Wnioskodawcy” o podjętej decyzji, - stałe konsultacje z pracownikami komórek organizacyjnych UM i jednostek zewnętrznych ws. poprawnego użytkowania SIW-u;	styczeń/grudzień	- zachowanie spójności przekazu działań informacyjnych i wizerunku Marki Miasta Bełchatowa	- Dawid Papuga	-firmy/institucje organizacje zewnętrzne - pracownicy UM i instytucji podległych Miastu
39.	Monitorowanie stopnia realizacji Strategii Marki Miasta Bełchatowa związanej z województwem łódzkim.	- zebranie danych dot. realizacji celów strategicznych i produktów markowych;	styczeń/grudzień	- profesjonalne zarządzanie Marką Miasta Bełchatowa, skuteczne i efektywne wdrożenie strategii i zaplanowanych w niej działań	- Karolina Oleksiewicz-Hoffer	- komórki organizacyjne UM jednostki podległe
40.	Promocja Miasta Bełchatowa podczas wydarzeń	- rozpatrzenie propozycji wsparcia działań mających na celu promocję miasta,	styczeń/grudzień	- spójna wizerunkowo promocja Miasta Bełchatowa wśród	- Katarzyna Kleska	-firmy/institucje organizacje zewnętrzne

	zewnętrznych, w tym organizowanych i inicjowanych przez mieszkańców	- ustalenie zasad współpracy i podpisanie stosownych umów, porozumień, - realizacja działań promujących miasto, - rozliczenie;		mieszkańców miasta i osób mieszkających poza Bełchatowem,	- Karolina Oleksiewicz-Hoffer - Jolanta Jędrzejec-Pułka - Małgorzata Łyzińska - Rafał Niewiadomski - Dawid Papuga - Paweł Owczarek	
41.	Prowadzenie spraw związanych z budżetem wydziału oraz jednostek podległych	- koordynowanie działań zmierzających do kontroli wydatków wydziału, - przekazywanie dotacji, - przygotowywanie pism w/s przesunięcia środków pomiędzy paragrafami - opracowanie i przekazanie do BF planu finansowego na 2016 rok, - prowadzenie rejestru komunalnych instytucji kultury	styczeń/grudzień	- sprawne zarządzanie organizacją, - nadzór nad jednostkami podległymi;	- Lidia Domagała	- Miejskie Centrum Kultury - Muzeum Regionalne - MiPBP
42.	Nadzór merytoryczny nad jednostkami podległymi	- prowadzenie spraw związanych ze zmianą w statutach jednostek oraz regulaminach organizacyjnych,	styczeń/grudzień	- sprawne zarządzanie organizacją, - nadzór nad jednostkami	- Katarzyna Kleska - Karolina Oleksiewicz-Hoffer	- Miejskie Centrum Kultury - Muzeum Regionalne - MiPBP

		- przygotowywanie projektów uchwał, - stały kontakt z dyrektorami jednostek lub ich przedstawicielami;		podległymi;		
43.	Realizacja kampanii informacyjnych nt. wszystkich uroczystości i eventów organizowanych przez Miasto Bełchatów i podległe jednostki	- publikacja materiałów w dostępnych kanałach informacyjnych, - wysyłanie informacji za pomocą newslettera, - obsługa fotograficzna przedsięwzięć, - obsługa wideo przedsięwzięć;	styczeń/grudzień	- wspieranie działań związanych z budową społeczeństwa obywatelskiego, - ugruntowanie wśród mieszkańców przekonania o otwartości komunikacyjnej organów Miasta Bełchatowa, - budowa pozytywnego wizerunku organów Miasta Bełchatowa, - promocja aktywności społecznej, - promocja lokalnych artystów i sportowców;	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz - Tomasz Kałużyński - Mateusz Broncel	- media lokalne i ogólnopolskie - portale społecznościowe www.belchatow.pl
44.	Obsługa fotograficzna wydarzeń kulturalnych, promocyjnych, sportowych i religijnych	- wykonywanie zdjęć podczas wydarzeń	styczeń/grudzień	- przygotowywanie galerii zdjęć, - publikacja zdjęć;	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz - Tomasz	www.belchatow.pl - Przegląd Bełchatowski - portale społecznościowe,

	odbywających się w mieście				Kałużyński - Mateusz Broncel	
45.	Obsługa wideo wydarzeń kulturalnych, promocyjnych, sportowych i religijnych.	-nagrywanie materiałów wideo podczas wydarzeń	styczeń/grudzień	- przygotowywanie materiałów video, - zamieszczanie materiałów w internecie	-Tomasz Kałużyński - Mateusz Broncel	www.belchatow.pl - you tube.pl - portale społecznościowe
46.	Obsługa portali społecznościowych Miasta Bełchatowa	-zamieszczanie zapowiedzi i relacji, galerii zdjęć z wydarzeń i przedsięwzięć organizowanych przez Miasto Bełchatów, organizacje pozarządowe lub mieszkańców Bełchatowa	styczeń/grudzień	- wspieranie działań związanych z budową społeczeństwa obywatelskiego, - ugruntowanie wśród mieszkańców przekonania o otwartości komunikacyjnej organów Miasta Bełchatowa, - budowa pozytywnego wizerunku organów Miasta Bełchatowa;	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz -Tomasz Kałużyński - Mateusz Broncel	-portale społecznościowe
47.	Opiniowanie wniosków o objęcie Patronatem Prezydenta Miasta Bełchatowa wydarzeń, imprez a także publikacji	- rozpatrzenie wniosków o objęcie Patronatem Honorowym Prezydenta Miasta Bełchatowa, - zamieszczenie informacji o objęciu Patronatem Honorowym na stronie	styczeń/grudzień	- wspieranie działań związanych z budową społeczeństwa obywatelskiego; - ugruntowanie wśród mieszkańców	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz - Tomasz	-instytucje i osoby wnioskujące o przyznanie honorowego patronatu

	o charakterze lokalnym i ponadlokalnym	www.belchatow.pl w zakładce patronaty, - zamieszczenie informacji o wydarzeniach objętych Patronatem w mediach typu own oraz na profilach społecznościowych		przekonania o otwartości komunikacyjnej organów Miasta Bełchatowa; - budowa pozytywnego wizerunku organów Miasta Bełchatowa;	Kałużyński	
48.	Publikacja materiałów informacyjnych w 24 numerach bezpłatnego dwutygodnika „Przegląd Bełchatowski”.	-realizacja umowy z Wykonawcą	styczeń/grudzień	- wspieranie działań związanych z budową społeczeństwa obywatelskiego; - ugruntowanie wśród mieszkańców przekonania o otwartości komunikacyjnej organów Miasta Bełchatowa; - budowa pozytywnego wizerunku organów Miasta Bełchatowa; - promocja aktywności społecznej; - promocja lokalnych artystów i sportowców;	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz	-wykonawca usługi

49.	Prowadzenie oficjalnej strony internetowej Miasta Bełchatowa www.belchatow.pl	- przygotowywanie treści informacji na stronę www.belchatow.pl - zarządzanie i aktualizacja strony internetowej	styczeń/grudzień	- wspieranie działań związanych z budową społeczeństwa obywatelskiego; - ugruntowanie wśród mieszkańców przekonania o otwartości komunikacyjnej organów Miasta Bełchatowa; - budowa pozytywnego wizerunku organów Miasta Bełchatowa; - promocja aktywności społecznej;	- Agnieszka Rogaczewska - Magdalena Jaśkiewicz - Tomasz Kałużyński - Mateusz Broncel	- MCK, Muzeum Regionalne, MiPBP, - spółki miejskie, - organizacje pozarządowe, - placówki oświatowe
-----	---	--	------------------	---	---	--