

**ZAMIANA LOKALI MIESZKALNYCH MIĘDZY
ZAJNTERESOWANYMI STRONAMI**

wydruk z dnia: 2014-03-26

Forma wnoszenia podania sprawy:	Pisemne złożenie wniosku według załączonego poniżej formularza lub znajdującego się w Wydziale Spraw Lokalowych, parter pok. 104)
Wymagane dokumenty:	Poza wnioskiem, należy dołączyć oświadczenie w sprawie uprawnień do nieruchomości i prawa najmu według załączonego poniżej formularza lub znajdującego się w Wydziale Spraw Lokalowych, parter pok. 104)
Termin składania wniosków wraz z kompletem dokumentów	Nie ma sztywno określonego terminu składania wniosków. Jednakże dla skrócenia terminu oczekiwania na rozpatrzenie, zalecane jest złożenie dokumentów najpóźniej do wtorku każdego tygodnia
Opłaty:	Nie dotyczy
Jednostki/Komórki współpracujące:	Zarządcy budynków, EDO, zarządcy nieruchomości.
Forma zakończenia sprawy:	Odpowiedź pisemna określająca rozstrzygnięcie.
Termin załatwienia sprawy:	3 tygodnie
Tryb odwoławczy:	Nie dotyczy
Informacje dodatkowe:	Z wnioskiem o dokonanie zamiany należy się udać do: - Zarządcy budynku w celu poświadczenia tytułu prawnego do zajmowanego lokalu oraz ewentualnych zaległości w opłatach czynszowych. - Jednostki meldunkowej w celu poświadczenia ilości osób zameldowanych w lokalu. - Pracodawcy w celu potwierdzenia średniego miesięcznego dochodu brutto z ostatnich trzech miesięcy. Urząd Miasta Wydział Spraw Lokalowych prowadzi „Bank zamian”, w ramach którego od najemców komunalnych lokali mieszkalnych przyjmowane są oferty zamian. Oferty publikowane są na stronie internetowej miasta.

Podstawa prawna:

- Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego - tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31. poz. 266 z późn. zm.
- Uchwała Rady Miejskiej w Bełchatowie Nr XXVIII/237/12 z dnia 27.09.2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Miasto Bełchatów- Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 26.12.2012r. poz. 3370.
- Kodeks cywilny.

DODATKOWEJ INFORMACJI UDZIELA:	
Pracownik odpowiedzialny:	Urszula Urbańska
Numer pokoju:	104 (parter)
Telefon:	44/733-51-04
Komórka organizacyjna:	Wydział Spraw Lokalowych (WL)