

UCHWAŁA NR XVI/124/15  
RADY MIEJSKIEJ W BEŁCHATOWIE

z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły i przedszkola niepubliczne oraz publiczne prowadzone przez podmioty inne niż Miasto Bełchatów**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, poz. 1240, poz. 1607 i poz. 1629) oraz art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646 i z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513 i poz. 1584), Rada Miejska w Bełchatowie uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły i przedszkola niepubliczne oraz publiczne prowadzone przez podmioty inne niż Miasto Bełchatów jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Bełchatowa dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez podmioty inne niż Miasto Bełchatów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wzór informacji o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Wzór informacji dotyczącej rozliczenia wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXII/268/12 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły i przedszkola niepubliczne oraz publiczne prowadzone przez podmioty inne niż Miasto Bełchatów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bełchatowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2016 r.



Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Bełchatowie

*Elżbieta Naturalna*  
Elżbieta Naturalna

DYREKTOR  
Wydziału Oświaty

*Elżbieta Antonińska*  
Elżbieta Antonińska

**TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI ORAZ TRYB I ZAKRES KONTROLI  
PRAWIDŁOWOŚCI WYKORZYSTYWANIA DOTACJI PRZEZ SZKOŁY I PRZEDSZKOLA  
PUBLICZNE ORAZ NIEPUBLICZNE PROWADZONE PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ MIASTO  
BEŁCHATÓW**

**Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz gimnazjum, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także słuchacza lub wychowanka;
- 5) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia lub słuchacza, lub wychowanka, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, wskazanych w orzeczeniu, o którym mowa w art. 71 b ustawy o systemie oświaty;
- 6) podmiocie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne lub prawne inne niż Miasto Bełchatów prowadzące szkoły lub przedszkola na terenie Miasta Bełchatowa;
- 7) podmiocie dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Bełchatów;
- 8) kontrolującym – należy przez to rozumieć pracownika upoważnionego do przeprowadzania kontroli stosownym upoważnieniem Prezydenta Miasta Bełchatowa;
- 9) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn.zm.).

**Rozdział 2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji**

§ 2. Dotacji udziela się na wniosek podmiotu prowadzącego złożony w Urzędzie Miasta Bełchatowa nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. W roku udzielania dotacji podmiot prowadzący szkołę przekazuje właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa w terminie do 5. dnia każdego miesiąca, za który udzielana jest dotacja, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja. Wzór informacji o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W roku udzielania dotacji podmiot prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa, w terminie do 5. dnia każdego miesiąca, za który udzielana jest dotacja, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja wraz ze wskazaniem liczby uczniów zamieszkałych na terenie gmin innych niż Miasto Bełchatów i określeniem nazw tych gmin oraz imienną listę uczniów zawierającą PESEL i adresy zamieszkania uczniów. Wzór informacji o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Podmiot prowadzący szkołę, o której mowa w § 7 niniejszej uchwały, przekazuje właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa, w terminie do 5. dnia każdego miesiąca roku rozliczeniowego, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja oraz listę uczniów, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc udzielenia dotacji uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Listę uczniów, którzy w miesiącu grudniu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych przekazuje się do dnia 22 grudnia roku rozliczeniowego. Wzór informacji o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku stwierdzenia przez podmiot dotujący nieprawidłowości danych zawartych w informacji, o której mowa ust. 1 - 3, podmiot prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia podmiotowi dotującemu pisemnej korekty przekazanej wcześniej informacji wraz z wyjaśnieniem powstałych nieprawidłowości.

### **Rozdział 3. Wysokość i przekazywanie dotacji**

§ 4. Publicznym przedszkolom prowadzonym przez podmioty inne niż Miasto Bełchatów udziela się dotacji na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Bełchatów.

§ 5. Publicznym innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonym przez organ inny niż Miasto Bełchatów, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 50 % wydatków bieżących przewidzianych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Bełchatów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta Bełchatowa z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Bełchatów.

§ 6. Niepublicznym szkołom podstawowym i niepublicznym gimnazjom, w których jest realizowany obowiązek szkolny, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Bełchatów.

§ 7. 1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie Miasta Bełchatowa wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. W przypadku braku na terenie Miasta Bełchatowa szkoły publicznej danego typu i rodzaju wskazanej w ust. 1 podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 8. Niepublicznym i publicznym przedszkolom, które realizują wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udziela się dotacji na każde dziecko w wysokości równej kwocie przewidzianej na wczesne wspomaganie rozwoju jednego dziecka w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Bełchatowa.

§ 9. 1. Niepublicznym przedszkolom udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 100% ustalonych w budżecie Miasta Bełchatowa wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Bełchatów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta Bełchatowa.

2. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego niepublicznego przedszkola przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Bełchatów.

§ 10. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Bełchatów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta Bełchatowa, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Bełchatów.

§ 11. W roku udzielania dotacji dotacje przekazywane będą w 12 częściach na podstawie zgodnej ze stanem faktycznym informacji, o której mowa w § 3, w terminach:

- do ostatniego dnia miesiąca w okresie od stycznia do listopada,
- do 15 grudnia za miesiąc grudzień.

§ 12. 1. Kwota dotacji dla szkoły wskazanej w § 7 niniejszej uchwały za dany miesiąc będzie wypłacona z uwzględnieniem informacji, o której mowa w § 3 ust. 3, czyli zostanie pomniejszona o dotację na uczniów, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu bezpośrednio poprzedzającym miesiąc udzielania dotacji.

2. Korekta dotacji za miesiąc grudzień zostanie dokonana do dnia 31 grudnia po złożeniu przez podmiot prowadzący szkołę listy uczniów, którzy w miesiącu grudniu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 13. W lipcu i sierpniu roku udzielania dotacji, dotacja przekazywana jest:

- 1) dla szkół, za wyjątkiem szkół wskazanych w § 7 niniejszej uchwały - według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami szkoły, z wyłączeniem skreślonych z listy uczniów;
- 2) dla szkół, o których mowa w § 7 niniejszej uchwały - według liczby uczniów, którzy w czerwcu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, łącznie z absolwentami szkoły, z wyłączeniem skreślonych z listy uczniów;
- 3) dla przedszkoli otwartych w lipcu lub sierpniu - według aktualnej liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej;
- 4) dla przedszkoli zamkniętych w lipcu lub sierpniu - według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej w czerwcu.

§ 14. 1. Opóźnienie w złożeniu zgodnej ze stanem faktycznym informacji, o której mowa w § 3 skutkuje odpowiednim opóźnieniem w przekazaniu dotacji.

2. Nieprzedłożenie zgodnej ze stanem faktycznym informacji, o której mowa w § 3, powoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji do czasu jej przedłożenia.

#### **Rozdział 4. Rozliczenie dotacji. Tryb i zakres kontroli**

§ 15. W sytuacji, gdy dotowana szkoła lub przedszkole funkcjonuje w obrębie zespołu, organ prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków z niej dokonanych dla każdego z dotowanych podmiotów.

§ 16. 1. Podmiot prowadzący sporządza i przekazuje do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa półroczne i roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w każdym miesiącu otrzymania dotacji. Wzór informacji dotyczącej rozliczenia wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Podmiot prowadzący wskazany w § 7 niniejszej uchwały, sporządzając półroczne i roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, uwzględni liczbę uczniów którzy w poszczególnych miesiącach uczestniczyli przynajmniej w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Załącznik nr 4 stosuje się odpowiednio.

§ 17. 1. Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiot prowadzący przekazuje do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Bełchatowa w terminach :

- do 15 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca,
- do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

2. W przypadku, gdy szkoła lub przedszkole kończą swą działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenie wykorzystania dotacji podmiot prowadzący składa w ciągu 30 dni od dnia zakończenia działalności.

§ 18. 1. Upoważnieni przez Prezydenta Miasta Bełchatowa pracownicy mogą przeprowadzić w publicznych i niepublicznych przedszkolach i szkołach prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż Miasto Bełchatów, kontrolę udzielonych dotacji pod względem prawidłowości ich wykorzystania zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacjach miesięcznych.

2. Kontrola może być realizowana jako:

- kontrola kompleksowa - obejmująca całokształt działalności podmiotu dotowanego,



- kontrola doraźna - wynikająca z bieżącej pilnej potrzeby stanu faktycznego.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli kompleksowej kontrolujący powiadamia podmiot dotowany 7 dni przed rozpoczęciem kontroli, a o kontroli doraźnej – dzień przed rozpoczęciem kontroli.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

§ 19. 1. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz kontroli frekwencji na zajęciach edukacyjnych, a także opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

2. Kontrolujący może żądać od podmiotu prowadzącego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

§ 20. 1. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje przedstawiciel podmiotu prowadzącego.

2. Przedstawiciel podmiotu prowadzącego może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy.

3. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 2, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

4. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko podmiotowi prowadzącemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 21. 1. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i / lub zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego szkołę lub przedszkole.

2. Podmiot prowadzący szkołę lub przedszkole, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

3. O każdym przypadku odmowy wykonania zaleceń pokontrolnych lub o niepowiadomieniu w wyznaczonym terminie o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych podmiot prowadzący szkołę lub przedszkole powiadamia właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta.

§ 22. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie, podlegają zwrotowi w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.).

<b>Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Bełchatowa</b>			
na rok <input type="text"/>			
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Bełchatów prowadzących na terenie Miasta Bełchatowa szkoły lub przedszkola niepubliczne oraz publiczne.			
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Bełchatowa		Nr sprawy:  ..... (wypełnia Wydział Oświaty)	
Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)			
Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji			
Miejsce złożenia wniosku: Urząd Miasta Bełchatowa			
<b>Część I</b>			
<b>DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM</b>			
Wnioskodawca:		Osoba prawna <input type="text"/>	Osoba fizyczna <input type="text"/>
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej			
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej			
Kod Pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
<b>Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji</b>			
Nazwa rachunku bankowego (wraz z adresem na rachunku)			
Numer rachunku bankowego			
<b>Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub przedszkole</b>			
Nazwisko i imię			
Tytuł prawny / pełniona funkcja			
<b>Część II</b>			
<b>DANE O SZKOLE / PRZEDSZKOLU</b>			
Niepubliczna <input type="text"/>		Publiczna <input type="text"/>	
Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i przedszkoli niepublicznych Miasta Bełchatowa		Numer i data decyzji o zezwoleniu na założenie szkoły lub przedszkola publicznego w Mieście Bełchatowie	
NAZWA szkoły / przedszkola			



**B/ Dane o średniomiesięcznej liczbie uczniów (szkoły podstawowe, gimnazja)**

Ogółem liczba uczniów	
w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych	
Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów w odniesieniu do danej niepełnosprawności
Ogółem:	

**2. Planowana średniomiesięczna liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień****A/ Dane o średniomiesięcznej liczbie uczniów w przedszkolu**

Nazwa Gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia	Liczba uczniów ogółem		
Ogółem			
w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych			
Nazwa Gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów w odniesieniu do danej niepełnosprawności	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Ogółem			

**B/ Dane o średniomiesięcznej liczbie uczniów (szkoły podstawowe, gimnazja)**

Ogółem liczba uczniów	
w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych	
Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów w odniesieniu do danej niepełnosprawności
Ogółem:	



## Część IV

### OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 168).

Oświadczam, że w szkole / przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty.

.....  
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

Miejscowość, data

#### Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym.
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących: zmiany adresu organu prowadzącego, szkoły/przedszkola, nr konta bankowego, nr telefonów, adresu e-mail podanych we wniosku, należy poinformować Wydział Oświaty w celu umożliwienia sprawnego kontaktu Wydziału z organem prowadzącym.
- 3) W przypadku prowadzenie kilku typów szkół / przedszkoli, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

#### Uwagi:

(wypełnia Wydział Oświaty Urzędu Miasta Bełchatowa)



<b>Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów</b>			
(według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca)			
<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> (wpisać datę - pierwszy dzień roboczy miesiąca)			
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Bełchatów prowadzących na terenie Miasta Bełchatowa szkoły lub przedszkola niepubliczne oraz publiczne			
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Bełchatowa		Nr sprawy:	
		..... (wypełnia Wydział Oświaty)	
Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)			
Termin składania wniosku: do 5 dnia każdego miesiąca			
Miejsce złożenia wniosku: Urząd Miasta Bełchatowa			
<b>Część I</b>			
<b>DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM</b>			
Wnioskodawca:		Osoba prawna <input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna <input type="checkbox"/>
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej			
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej			
Kod Pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
<b>Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub przedszkole</b>			
Nazwisko i imię			
Tytuł prawny / pełniona funkcja			
<b>Część II</b>			
<b>DANE O SZKOLE / PRZEDSZKOLU</b>			
Niepubliczna <input type="checkbox"/>		Publiczna <input type="checkbox"/>	
Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i przedszkoli niepublicznych Miasta Bełchatowa		Numer i data decyzji o zezwoleniu na założenie szkoły lub przedszkola publicznego w Mieście Bełchatowie	
NAZWA szkoły / przedszkola			
Adres szkoły / przedszkola			
Kod Pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
REGON		NIP	



**Kontakt:**

tel. stacjonarny

(tel. komórkowy)

adres e-mail

**Typ szkoły / Forma wychowania przedszkolnego**

(szkoła podstawowa, gimnazjum, gimnazjum dla dorosłych, przedszkole, zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny, inne-wymienić)

**Część III****DANE O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW****A/ Dane o liczbie uczniów w przedszkolu**

Nazwa Gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia	Liczba uczniów ogółem
Ogółem	

**w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych**

Nazwa Gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów w odniesieniu do danej niepełnosprawności	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Ogółem			

**B/ Dane o liczbie uczniów (szkoły podstawowe, gimnazja)**

Ogółem liczba uczniów	
w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych	
Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów w odniesieniu do danej niepełnosprawności
Ogółem:	

## Część IV

### OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 168).

Oświadczam, że w szkole / przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty.

.....  
Czytelny podpis (pieczęć) składającego wniosek

Miejscowość, data

#### Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym.
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących: zmiany adresu organu prowadzącego, szkoły/przedszkola, nr konta bankowego, nr telefonów, adresu e-mail podanych we wniosku, należy poinformować Wydział Oświaty w celu umożliwienia sprawnego kontaktu Wydziału z organem prowadzącym
- 3) W przypadku prowadzenie kilku typów szkół / przedszkoli, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

#### Uwagi:

(wypełnia Wydział Oświaty Urzędu Miasta Belchatowa)



Rozliczenie wykorzystania dotacji za okres [ ]			
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Belchatów prowadzących na terenie Miasta Belchatowa szkoły lub przedszkola niepubliczne oraz publiczne			
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Belchatowa		Nr sprawy:  (wypełnia Wydział Oświaty Urzędu Miasta Belchatowa)	
Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)			
Termin składania rozliczenia: do 15 lipca sprawozdanie półroczne/ do 15 stycznia sprawozdanie za rok ubiegły			
Miejsce złożenia wniosku: Urząd Miasta Belchatowa			
<b>DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM</b>			
Nazwa		Adres	
<b>DANE O SZKOLE/ PRZEDSZKOLU</b>			
Nazwa		Adres	
Z budżetu Miasta Belchatowa w okresie [ ]		w roku [ ]	
otrzymano dotację w wysokości [ ]			
Tabela nr 1. Wysokość dotacji w poszczególnych miesiącach analizowanego okresu			
Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów *	Kwota dotacji
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
<b>Ogółem:</b>			
*Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny, w liczbie uczniów wykazują wyłącznie tych, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.			



Tabela nr 2. Wykorzystanie dotacji otrzymanej w analizowanym okresie

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej
1	2	3
<b>A</b>	<b>Wynagrodzenia razem, w tym:</b>	
1.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) - umowa o pracę	
2.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej - umowa zlecenie	
3.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej - umowa o dzieło	
4.	wynagrodzenia obsługi i administracji	
5.	składki na ubezpieczenia społeczne (ZUS opłacany za przez pracodawcę za pracownika)	
6.	składki na Fundusz Pracy	
7.		
<b>B</b>	<b>Wydatki rzeczowe razem, w tym:</b>	
1.	delegacje	
2.	czynsz	
3.	opłata za wynajem pomieszczeń	
4.	opłata za energię elektryczną	
5.	opłata za gaz	
6.	opłata za energię ciepłą	
7.	opłata za wodę	
8.	opłata za wywóz śmieci	
9.	zakup wyposażenia szkoły / przedszkola	
10.	zakup środków czystości	
11.	zakup art. administracyjno-biurowych	
12.	zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
13.	zakup sprzętu	
14.	zakup materiałów i akcesoriów komputerowych	
15.	naprawa i konserwacja urządzeń / sprzętu	
16.	remonty bieżące	
17.	przeglądy budynku, techniczne, ppoż itp.	
18.	zakup materiałów do napraw	
19.	monitoring i alarmy	
20.	usługi transportowe	
21.	abonament RTV	
22.	opłaty pocztowe	
23.	opłaty telekomunikacyjne	
24.	opłaty za internet	
25.	ubezpieczenia budynku, sprzętu	
26.	szkolenia pracowników	
27.	koszty i prowizje bankowe	
28.	badania okresowe	
29.	zakup usług zdrowotnych / leków	
30.	zajęcia dodatkowe / imprezy organizowane dla dzieci	
31.	obsługa finansowa prowadzona przez firmę zewnętrzną	
32.	zakup materiałów pozostałych	
33.	zakup usług pozostałych	
34.		
35.		
36.		
37.		
<b>Suma</b>		

