

.....  
wydział

Bełchatów, dnia.....

**PREZYDENT MIASTA  
BEŁCHATOWA**

**WNIOSEK**

**O PRZYJĘCIE NOWEGO PRACOWNIKA**

Zwracam się z prośbą o wszczęcie naboru na stanowisko .....

w Wydziale .....

Wolne stanowisko powstało w wyniku:\*

- a) przejścia pracownika na emeryturę, rentę,
- b) powstania nowej komórki,
- c) powstania nowego stanowiska pracy,
- d) zmiany przepisów prawnych, wprowadzenie nowych zadań do realizacji,
- e) rozwiązania stosunku pracy,
- f) innej sytuacji.

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data, podpis i pieczęć  
wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Opis stanowiska pracy

\* właściwe podkreślić