

Data złożenia wniosku w Zespole Zamówień Publicznych .....

**Zespół Zamówień Publicznych**  
**w / m**

Znak: sprawy : ...../.....

Nr rejestru nadaje po akceptacji  
wniosku ZZP

nr sprawy w  
komórce  
merytorycznej

**W N I O S E K**

o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości (netto) :

..... EURO

**1. Przedmiot zamówienia** oznaczenie wg CPV .....  
(wraz z opisem) .....

-szczegółowy opis w załączeniu

**2. Szacunkowa wartość zamówienia**

**1. Szacunkowa wartość zamówienia:**

netto : ..... PLN równowartość w EUR.....wg .....  
..... z dnia .....

(Dz. U. ....).

Procent podatku VAT .....

Kwota podatku VAT .....

brutto : .....na podstawie: kosztorysu inwestorskiego / innych dokumentów  
(w załączeniu)

**2. Szacunkowa wartość zamówienia z uwzględnieniem podziału zamówienia na części<sup>jeżeli dotyczy</sup>**

netto : ..... PLN równowartość w EUR.....wg .....  
..... z dnia .....

(Dz. U. ....).

Procent podatku VAT .....

Kwota podatku VAT .....

brutto : .....na podstawie: kosztorysu inwestorskiego / innych dokumentów  
(w załączeniu)

netto : ..... PLN równowość w EUR.....wg .....  
..... z dnia .....

(Dz. U. ....).

Procent podatku VAT .....

Kwota podatku VAT .....

brutto : .....na podstawie: kosztorysu inwestorskiego / innych dokumentów  
(w załączeniu)

netto : ..... PLN równowość w EUR.....wg .....  
..... z dnia .....

(Dz. U. ....).

Procent podatku VAT .....

Kwota podatku VAT .....

brutto : .....na podstawie: kosztorysu inwestorskiego / innych dokumentów  
(w załączeniu)

**3. Data określenia (oszacowania) wartości przedmiotu zamówienia .....**

**4. Osoba odpowiedzialna za dokonanie czynności oszacowania przedmiotu zamówienia:**  
.....

**3. Proponowany tryb :**

..... art. .... ust. .... pkt. ....

**4. Prowadzenie postępowania w innym trybie niż przetarg nieograniczony/ograniczony wymaga szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu:**

.....

**5. Termin wykonania zamówienia**

.....

**6. Termin związania ofertą .....**

**7. Wadium**

**Kwota wadium**

.....

**Określenie podziału wadium\*:** /\* wypełnić w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego składania ofert częściowych /

.....

.....

**8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przypadku robót budowlanych i usług**

**Wysokość w %**

.....

**9. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**1. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy:**

- wartość szacunkowa zamówienia.....PLN .....EUR,
- zakres rzeczowo – finansowy.....

.....

**2. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy:**

- wartość szacunkowa zamówienia.....PLN .....EUR,
- zakres rzeczowo – finansowy.....

.....

**10. Określenie rzeczowo-finansowego zakresu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom wraz z uzasadnieniem.....**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, a w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający może żądać, następujących dokumentów ( właściwe zaznaczyć ):**

- a) koncesji, zezwolenia lub licencji;
- b) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- c) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- d) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
- e) oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- f) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- g) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- h) sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- i) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu



**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, a w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający może żądać, następujących dokumentów (właściwe zaznaczyć):**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

**3. W przypadku, gdy zamawiający zastrzeżę w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zamawiający może żądać (właściwe zaznaczyć):**

- a) oświadczenia wykonawcy, o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach;

**4. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, w sytuacji gdy wykonawca wykazując spełnianie tych warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów (właściwe zaznaczyć):**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

**5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11, ppkt 2 wniosku, zastępuje się je (właściwe zaznaczyć):**

- a) pkt b), c), d) i pkt f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionego/nych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania decyzji właściwego organu – wystawionego/nych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,;
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawionego/nych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) pkt e) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy lub 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający może żądać w szczególności (właściwe zaznaczyć):**

- a) próbek, opisów lub fotografii;
- b) opisu urządzeń technicznych, instrukcji obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia;
- c) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
- d) zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich;
- e) zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji;
- f) wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w pkt c – e, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- g) wykonawca może zamiast zaświadczeń, których mowa w pkt d) i e), złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez wykonawców równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem.

**12. Inne warunki istotne dla prowadzonego postępowania:** \* wypełnić obligatoryjnie

**1. gwarancja** \*wypełnić obligatoryjnie .....

**2. informacje mające wpływ na procedurę udzielania zamówienia publicznego, jeżeli zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków zewnętrznych:** \*wypełnić obligatoryjnie .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3.informacje o możliwości zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** \*wypełnić obligatoryjnie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4.informacje o możliwości poprawienia omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy:** \*wypełnić obligatoryjnie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5.inne** .....

.....  
.....  
.....

**13. Wzór umowy / istotne postanowienia umowy.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

.....  
.....  
.....

**15. Kryteria oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego:**

1. .... waga .....%
2. .... waga .....%
3. .... waga .....%

16. Kryteria oceny ofert: 1. CENA waga ..... %

2. .... waga ..... %

Sposób liczenia  
.....  
.....

3. .... waga ..... %

Sposób liczenia  
.....  
.....

17. Do rozstrzygnięcia postępowania proponuję powołać komisję w następującym składzie:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w Komisji
1.	.....	Przewodniczący
2.	.....	Sekretarz
3.	.....	Członek
4.	.....	Członek
5.	.....	Członek
6.	.....	Członek

W charakterze biegłych (rzecznawców) w pracach Komisji udział wezmą :

Lp.	Imię i nazwisko	Przedstawiciel
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....

Dyrektor/Koordinator Wydziału merytorycznego

Akceptuję pod względem formalnym

Zatwierdzam oraz powołuję  
Komisję w w/w składzie

data.....

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia  
Prezydenta

Data złożenia informacji  
w Zespole Zamówień Publicznych

.....

Znak sprawy : .....

**Zespół Zamówień Publicznych**  
w / m

### I N F O R M A C J A

W sprawie zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. .... ust. .... pkt. .... Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r , Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz.U. z 2007r, Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).

#### A. Przedmiot zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....

#### B. Szacunkowa wartość zamówienia

netto ..... zł., równowartość w euro .....  
wg ..... z dnia .....  
procent podatku VAT ....., kwota podatku VAT .....  
brutto .....

na podstawie : .....

#### C. Kwota zabezpieczona w budżecie miasta na realizację zadania

Klasyfikacja budżetowa .....

Kwota ogółem : .....

w tym :

Środki na dany  
rok budżetowy

Zobowiązania na  
lata następne

- środki własne

.....

.....

- środki zewnętrzne

.....

.....

Dyrektor/Koordynator Wydziału merytorycznego

Stwierdzam zabezpieczenie  
Skarbnik Miasta

komórka organizacyjna

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że wersja elektroniczna materiałów dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

na: .....

.....

.....

.....

jest tożsama z materiałami przekazanymi do ZP w formie papierowej, oraz sprawdzona przez Zespół ds. Informatyki pod względem zamieszczenia plików w BIP.

Dokumentacja zawiera wyłącznie informacje niezbędne do sporządzenia oferty, które zamawiający zobowiązany jest udostępnić wykonawcom.

.....  
( podpis pracownika ZI)

.....  
( podpis osoby odpowiedzialnej )